



BASISSCHOOL
EIGENWIJS

SCHOOLGIDS

2025-2026





Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van basisschool EigenWijs voor het **schooljaar 2025-2026**.

Wellicht bent u nog op zoek naar een school voor uw kind of heeft u zelf vroeger op een van de scholen in d'Ekker of Zonderwijk gezeten. Misschien heeft u uw keuze voor Basisschool EigenWijs al gemaakt of is de school voor u juist helemaal nieuw. Namens het team van Basisschool EigenWijs heten wij u van harte welkom en we ontvangen u graag samen met uw kind(eren) voor een rondleiding bij ons op school! Tijdens dit bezoek vertellen wij u meer over onze manier van werken en maakt u kennis met ons enthousiaste team. We laten u het gebouw zien, nemen met u een kijkje in de ruime lokalen en wandelen samen met u over ons schoolplein in de groene omgeving waarin wij gevestigd zijn.

Onze basisschool maakt deel uit van Brede School Veldhoven Midden. Samen met SBO De Verrekijker zijn wij gehuisvest in de Multifunctionele Accommodatie (MFA) Midden. Wanneer u kiest voor onze school, kiest u voor een plek die meer te bieden heeft dan regulier onderwijs alleen. Wij maken gebruik van de faciliteiten die het gebouw ons biedt.

Directeur en team van BS EigenWijs

Inhoudsopgave

1 De School	06
2 Organisatie van het onderwijs	10
3 Inhoud van het onderwijs	12
4 Zorg voor alle leerlingen	16
5 Personeel	24

6 Relatie met ouders	26
7 Ontwikkeling van het onderwijs	34
8 Resultaten	38
9 Praktische informatie	42
10 Namen en telefoonnummers	46



De School

1.1 | Schets van de school

Basisschool EigenWijs is een neutrale school voor regulier basisonderwijs. Kinderen met alle achtergronden zijn welkom, we respecteren deze diversiteit. Sterker nog; dit zien we als een kracht. Het roept enthousiasme en nieuwsgierigheid op naar de wereld en elkaar, om van en met elkaar te leren en zich aan elkaar te spiegelen. Onze eigenwijze route naar betrokken burgerschap staat centraal, met kennis als stevige basis. Onze leerlingen komen uit verschillende wijken, het merendeel vanuit de postcodegebieden 5505, 5503 en 5501.

Onze school vind je in MFA Midden waar onderwijs en welzijn samenkomen. Met SBO de Verrekijker en externe partners zoals NummerEen, het consultatiebureau en logopedie delen wij de locatie en faciliteiten. Onze school heeft duidelijk een eigen, geborgen plek. We hebben een grote gymzaal in het gebouw en buiten spelen kinderen in een prachtig groene omgeving tussen bomen, zand, heuvels en gras. Een fijne plek.

1.2 | Missie

EigenWijs, een neutrale school om samen optimaal jezelf te kunnen zijn

Basisschool EigenWijs is als neutrale school een mooie afspiegeling van de maatschappij. Dankzij de verrijkende diversiteit kunnen kinderen met interesse voor elkaar en nieuwsgierigheid naar andere culturen zich vormen tot sociale, zelfbewuste en verantwoordelijke burgers. Zo bereiden we ze, op eigen wijze en met een open houding, voor op de snel veranderende samenleving. De groene ligging midden in Veldhoven en de samenwerking met organisaties en een andere school binnen het MFA Midden maken EigenWijs bijzonder veelzijdig.

We maken

zichtbare keuzes
die zorgen voor een
veilige omgeving.

We houden

situaties en
problemen
klein.

We doen

en zeggen dingen
die prettig zijn
voor jezelf
én de ander.

We zijn

nieuwsgierig naar de ander
door te kijken, luisteren
en vragen te stellen
aan elkaar.

We erkennen

onderlinge verschillen
en iedereen
hoort erbij.


BASISSCHOOL
EIGENWIJS



1.3 | Visie

We willen een leer-, leef- en scholengemeenschap zijn waarbinnen kinderen zich kunnen ontwikkelen in een veilige omgeving. Het pedagogisch klimaat is goed op orde en dat zorgt voor rust in de school. Kinderen weten waar ze aan toe zijn door de heldere structuur. De betrokken, bevlogen en professionele leerkrachten weten wat ze doen. Samen vormen zij een sterk team!

Op onze school vinden we het belangrijk dat:

- Leerlingen kennis opdoen;
- Leerlingen zichzelf en elkaar leren begrijpen;
- Leerlingen leren afstemmen op hun omgeving en zich daartoe te verhouden;
- We aandacht hebben voor maatschappelijke betrokkenheid.

Onze leerkrachten:

- Werken doelgericht aan opbrengstgericht werken;
- Vertalen pedagogische doelen naar de praktijk;
- Reflecteren op eigen kennis, houding en vaardigheden;
- Staan altijd open voor gesprekken met leerlingen en ouders;
- Organiseren ontmoeting met maatschappelijke partners waarbij het gaat om de ontwikkeling van de leerling.

1.4 | Kernwaarden

Nieuwsgierigheid

Niet alleen onze leerlingen zijn nieuwsgierig, maar ook onze leerkrachten. Naar leerlingen, naar ouders en naar de wereld om ons heen. We hebben interesse in elkaars manier van denken en doen. We stimuleren en verbreden de natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen. Met een open houding gaan we met elkaar op onderzoek uit.

Tolerantie

Als neutrale school staan wij open voor diversiteit. We hebben respect voor elkaar en voor alle culturen. Dit geldt voor leerkrachten, ouders en kinderen. Wij tolereren elkaar en gaan open en respectvol met elkaar om.

Verantwoordelijkheid

Vanuit de driehoek school-ouder-kind heeft ieder een eigen verantwoordelijkheid. Samen begeleiden we leerlingen naar autonomie. We begeleiden hen in de ontwikkeling tot zelfsturende en zelfstandige personen.

Eigenheid

Iedereen mag zijn wie hij of zij is. Leerlingen krijgen de ruimte om zichzelf te zijn met eigen talenten, kwaliteiten en ontwikkelpunten. Want, er is niets zo mooi als jezelf mogen, kunnen én durven zijn.



1.5 | Het bevoegd gezag: Stichting Veldvest

Basisschool EigenWijs valt onder het bestuur van Stichting Veldvest, het bevoegd gezag van veertien basisscholen, één school voor speciaal basisonderwijs en één school voor speciaal onderwijs. De scholen liggen in de gemeente Veldhoven en de omliggende dorpen Vessem, Steensel, Knegsel en Wintelre. Meer informatie over de stichting kunt u vinden op www.veldvest.nl.

1.6 | Inschrijving en aanmelding

Wanneer u op zoek bent naar een school voor uw kind, kunt u contact opnemen met onze school voor het maken van een afspraak. Wij ontvangen u en uw kind(eren) graag voor een rondleiding en beantwoorden dan al uw vragen. Tijdens deze afspraak nemen we samen met u een kijkje in enkele groepen. Zo krijgt u een beeld van onze school en ons team.

Er wordt in het aanmeldingsgesprek bekeken of en op welke wijze Basisschool EigenWijs aan de onderwijsbehoefte van uw kind kan voldoen. Aanmelding gebeurt door het invullen, ondertekenen en inleveren van het inschrijfformulier. Ouders krijgen een schriftelijke bevestiging van de ontvangst van het inschrijfformulier. Met betrekking tot aanstaande vierjarige leerlingen geldt dat wij een kind pas daadwerkelijk op school mogen inschrijven op zijn/haar vierde verjaardag. Vier tot zes weken voor de vierde verjaardag van uw kind, ontvangt u bericht over de groep, leerkracht(en) en het lokaal waar uw kind is ingedeeld.

Wanneer uw kind gaat starten, volgen er met u als ouders twee gesprekken. De leerkracht stelt zich voor en de oefenmomenten voor uw kind worden ingepland. Nadat uw kind gestart is, vindt er na een bepaalde periode opnieuw een gesprek met de leerkracht plaats. Hierin worden de bevindingen van de start op onze school samen besproken.



Organisatie van het onderwijs

2.1 | Werkwijze

Basisschool EigenWijs werkt met verschillende vormen van groepering en differentiatie. In de ochtenden wordt met name opbrengstgericht gewerkt door middel van het expliciete directe instructiemodel en differentiëren in het leren. Dit betekent dat de leerlingen aan de hand van het lesdoel tijdens de instructie weten wat ze gaan leren en niet wat ze gaan doen.

Naast het werken aan de basiskennis in de ochtenden wordt er in de middagen tijdens de wereldoriënterende vakken, crea (zoals drama, tekenen, schilderen en kunst) en het onderzoekend leren met name aandacht besteed aan het leren aannemen van de juiste houding en het leren opdoen van kennis en vaardigheden. Natuurlijk kan dit niet volledig los van elkaar gezien worden en zien wij het leren als een dynamisch geheel. Op deze wijze rusten wij kinderen toe met kennis, maar hebben we ook volop aandacht voor de wijze waarop ze zich later staande kunnen houden in de maatschappij.

2.2 | Team

Het team van Basisschool EigenWijs bestaat uit enthousiaste personen. Het gaat hierbij om de directeur, leerkrachten, onderwijsassistentes, het secretariële team en een conciërge/beheerder. Bovendien zijn wij een opleidingsschool voor studenten van diverse opleidingen. Tijdens hun stageperiode beschouwen wij deze studenten als lid van ons team en vervullen zij ook op die manier hun rol binnen de school.



2.3 | Groepsindeling en inzet personeel

Op de website vindt u een actueel overzicht van de groepsindeling en de leerkrachten.

2.4 | Verplichte onderwijstijd

De wetgeving stelt verplicht dat leerlingen in acht jaar basisonderwijs 7520 uur onderwijs moeten krijgen. Basisschool EigenWijs heeft gekozen voor gelijke schooltijden voor onder- en bovenbouwgroepen. Alle leerlingen krijgen minimaal 940 uur les, waarmee we voldoen aan de wettelijke verplichting. De leerlingen hebben enkele vrije dagen, waarop het team haar studiedagen heeft. In de planning van deze dagen houden we ons aan de wettelijke voorschriften dat er niet meer dan zeven keer per jaar een vierdaagse schoolweek georganiseerd wordt.

Om geen onderwijstijd verloren te laten gaan, maken wij gebruik van een inloop van vijftien minuten voorafgaand aan de ochtendschooltijd. Op deze manier kunnen de lessen daadwerkelijk om 8.30 uur beginnen en wordt optimaal gebruik gemaakt van de effectieve onderwijstijd.

2.5 | Veldhoven Skillz

In opdracht van de gemeente Veldhoven biedt Veldhoven Skillz een verbreding op het regulier basisonderwijs met verschillende projecten binnen en buiten school. Voor meer informatie zie www.veldhovenskillz.nl.

2.6 | BSO

De opvang voor en na schooltijd wordt op MFA midden verzorgd door kinderopvangorganisatie NummerEen. NummerEen heeft een aantal ruimtes tot haar beschikking waar zij de opvang verzorgen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met NummerEen. U kunt tijdens kantooruren bellen naar 0497 - 582126 of de website www.nummereen.com raadplegen.

Inhoud van het onderwijs

De ontwikkeling van kinderen verloopt in de verschillende leeftijdsfasen op een andere manier. Daarom heeft ook iedere fase een karakteristiek onderwijsaanbod. Het onderwijs aan kleuters wordt aangeboden via diverse thema's, passend bij de belevingswereld van de kinderen. De leerkrachten gebruiken daarbij (elementen uit) de verschillende methoden en materialen om een rijk aanbod te creëren, waarin alle doelen voor groep 1-2 aan bod komen.

Vanaf de groepen 3 spelen de methoden een grotere rol in het onderwijsaanbod. Goede methoden bieden een verantwoorde leerlijn waarmee aan alle kerndoelen wordt voldaan. Aangevuld met eigen inbreng van de leerkracht en een variëteit aan materialen, bieden we leerlingen op die manier kwalitatief en uitdagend onderwijs.



3.1 | Vakgebieden en methoden

Wij maken gebruik van de volgende methoden:

Rekenen en Wiskunde	Groep 1 en 2	Gecijferd bewustzijn/SemSom
	Groep 1 t/m 2	Logo 3000
	Groep 3 t/m 8	Pluspunt
Nederlandse taal	Groep 1 en 2	Fonemisch bewustzijn/ Logo 3000
	Groep 3	Veilig leren lezen
	Groep 3 t/m 5	Logo 3000 Schooltaalwoorden
	Groep 4 t/m 8	Staal2
Spelling	Groep 3	Veilig leren lezen
	Groep 4 t/m 8	Staal2
Technisch lezen	Groep 3	Veilig leren lezen 2e half jaar tevens aanbod begrijpend lezen
	Groep 4 t/m 6	Karakter
	Groep 7 en 8	Leesbevorderingswerkboek als onderdeel van de methode Karakter
Begrijpend lezen	Groep 4 t/m 8	Staal2
Engels	Groep 5 t/m 8	Join in
Schrijven	Groep 3 t/m 8	Pennenstreken
Verkeer	Groep 3 t/m 8	VVN verkeersmethode
Aardrijkskunde	Groep 3 t/m 8	Blink
Geschiedenis	Groep 3 t/m 8	Blink
Natuur en Techniek	Groep 3 t/m 8	Blink
Sociaal emotionele ontwikkeling (SEO)	Groep 1 t/m 8	Kwink
Muziek	Groep 1 t/m 8	123Zing

3.2 | Burgerschap en sociale integratie

Basisschool EigenWijs is een neutrale school. Leerkrachten hebben tijdens de instructie en interactieve werkvormen met leerlingen binnen diverse vakgebieden aandacht voor waardenoriëntatie en identiteitsontwikkeling. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de lessen vanuit Staal2 en Blink. Het 'Raamleerplan Burgerschap' is daarbij leidend. Daarnaast stellen wij in de omgangsvormen met elkaar en tijdens de interactieve werkvormen, de kernwaarden (Nieuwsgierigheid, Verantwoordelijkheid, Tolerantie en Eigenheid) van Basisschool EigenWijs centraal.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen leren wat het betekent om deel uit te maken van een gemeenschap. Wij leren leerlingen hun eigen keuzes te maken en te uiten, open te staan voor de mening van de ander en om te gaan met verschillen. Via diverse organisatievormen zoals creatieve en expressieve ateliers, projectwerk, de Veldhoven Midden dag, themaopeningen en thema-afsluitingen zetten kinderen zich in voor anderen en hun leefomgeving.

3.3 | ICT

De kleutergroepen werken met iPads. Deze worden ingezet met een educatieve doelstelling. De groepen 3 t/m 8 hebben het gebruik van Chromebooks in het onderwijs geïntegreerd. Dit vormt echter geen deel van ons aanbod, wij vinden de motorische ontwikkeling en schrijfvaardigheid van leerlingen primair. De leerlingen werken in hun schriften en vervullen daar waar passend opdrachten met behulp van een Chromebook.



Zorg voor alle leerlingen

4.1 | Passend onderwijs en het samenwerkingsverband

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs: onderwijs dat aansluit bij wat een kind nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven aan alle kinderen, binnen een prettige leeromgeving. We werken met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. Deze werkwijze heet de 1-Onderwijsroute. Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elk kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling. Binnen Veldvest is aan elke school een orthopedagoog gekoppeld die de school ondersteunt bij het vormgeven van deze route en meedenkt over leerlingsspecifieke plannen.

1-Onderwijsroute

Wij werken binnen Veldvest met vijf ondersteuningsniveaus waarin de mate van ondersteuning beschreven wordt. Deze kan zowel op- als afgeschaald worden

1 | Basisaanbod in de groep

Dit is de basis die alle leerlingen bij ons op school krijgen. Dit betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in alle groepen.

2 | Ondersteuning in de groep, passend binnen het groepsplan

Op het moment dat leerlingen meer ondersteuning nodig hebben, dan in de basis geboden wordt, wordt dat binnen de groep georganiseerd. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit extra uitleg, herhaling of inoefening van lesstof.

3 | Ondersteuning aan de hand van vastgestelde interventies

Soms is er een leerlingsspecifiek plan nodig waarin wordt beschreven welke ondersteuning de leerling nodig heeft om te ontwikkelen. Dit plan is doelgericht en op maat en vaak gericht op kortdurende ondersteuning van één vakgebied. Het plan wordt opgesteld in afstemming met ouders en de betrokken orthopedagoog.

4 | Ondersteuning aan de hand van interventies op maat

Op het moment dat de ondersteuning in stap 3 onvoldoende ontwikkelingsmogelijkheden biedt, volgt er een gesprek met ouders en de betrokken orthopedagoog om gezamenlijk te verkennen welke intensieve ondersteuning nodig is. Naar aanleiding van een gesprek met ouders, school en orthopedagoog wordt een plan opgesteld en wordt een arrangement aangevraagd voor de leerling.

5 | Verwijzing naar de best passende onderwijssetting op S(B)O

In sommige gevallen bespreken we samen met u als ouders en de interne commissie van Veldvest (CvIT) of een andere school beter past bij de ondersteuningsbehoefte van uw kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (niveau 4), stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan geeft aan welke verwachting wij hebben van de ontwikkeling van uw kind op het gebied van leren en de sociaal-emotionele ontwikkeling en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

Hoorrecht

Zowel de ouders als de leerling, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning eruit gaat zien schrijven we op in het OPP. Als we dit plan hebben gemaakt, zullen we dit bespreken en de mening van ouders opschrijven. Ouders hebben het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook de leerling vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Verder hebben we de leerlingen op school gevraagd wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals dit in deze schoolgids staat. Ook dit valt ook onder het hoorrecht. Hiervoor organiseren we een bijeenkomst met het leerlingenpanel. Zij krijgen uitleg over het ondersteuningsaanbod en mogen aangeven wat goed werkt en wat beter kan.

Samenwerkingsverband De Kempen

Onze school hoort bij samenwerkingsverband De Kempen. Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning die op alle scholen geboden wordt. Op het moment dat we als school niet in staat zijn om passende (extra) ondersteuning te organiseren voor een kind betrekken we de CvIT van Veldvest. Zij kunnen met ons meedenken en ondersteunen bij het bieden van een passend aanbod of passende plek. Vervolgens bestaat de mogelijkheid om het samenwerkingsverband te betrekken.

Oudersteunpunt

Het samenwerkingsverband heeft een ouder- en jeugdsteunpunt ingericht waar ouders terecht kunnen met vragen over de extra hulp op school, de speciale school, zorg of jeugdhulp die nodig is. Meer algemene uitleg over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband De Kempen: www.podekempen.nl

De ondersteuningsniveaus en wat wij hierin voor uw kind kunnen bieden, hebben we verwerkt in de vorm van een piramide. Deze treft u aan op de volgende pagina.

5 | Verwijzing naar de best passende onderwijssetting op 5(B)O

4 | Ondersteuning aan de hand van interventies op maat

- Eigen leerlijn (OPP)
- Arrangement zware ondersteuning
- Structurele begeleiding in een kleiner groepje (eventueel buiten de groep)
- 6-wekelijkse gesprekken met ouders en betrokkenen

3 | Ondersteuning aan de hand van vastgestelde interventies

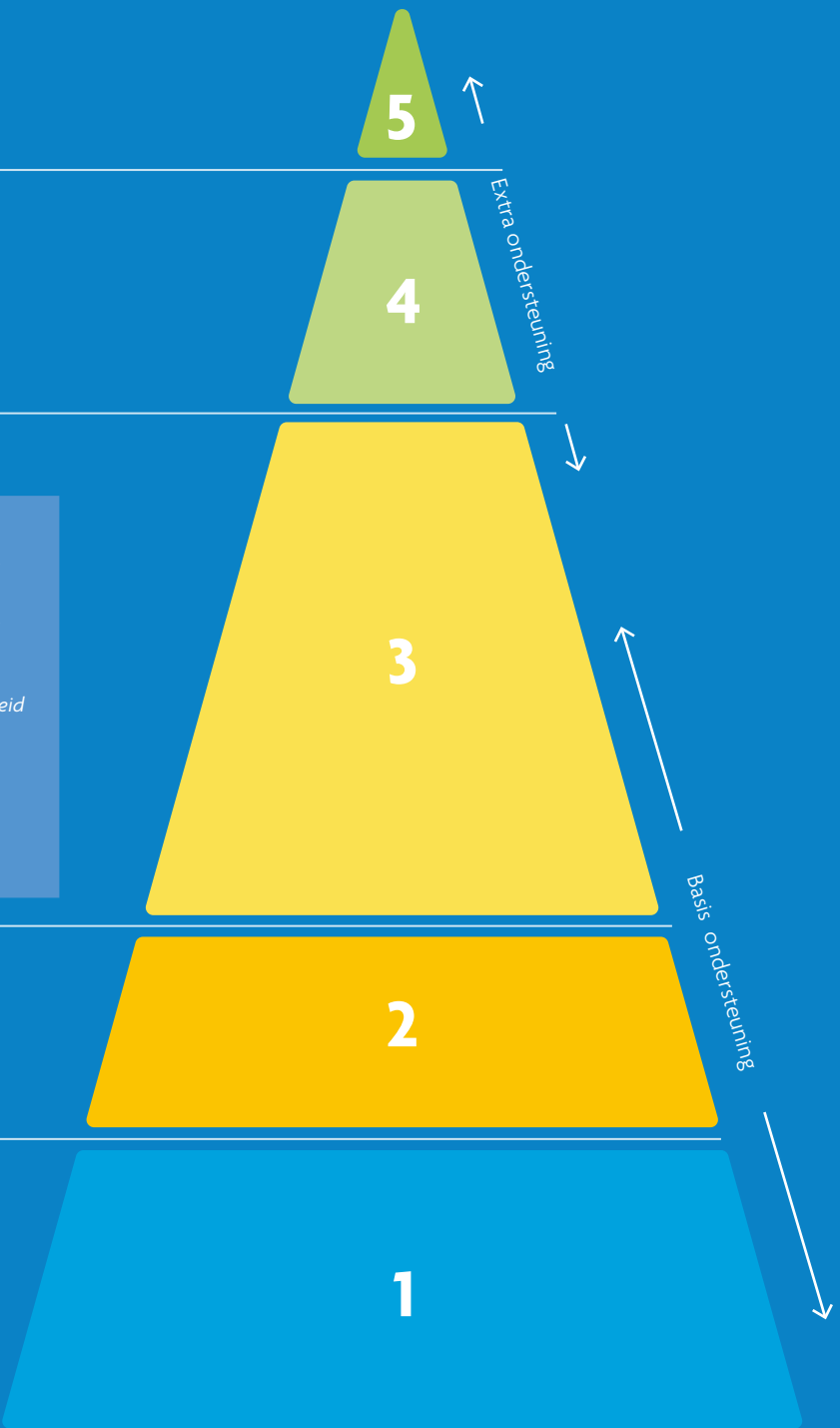
Rekenen: • Rekensprint • Pré- en reteaching • Diagnostisch rekenonderzoek • Vertaalcirkel	Taal/lezen: • BOUW! • Kiene Klanken • RALFI-lezen • Connect Lezen • Diagnostisch leesonderzoek Dyslexie: • Textaid, compenserende maatregel	Woordenschat/NT-2: • Pré-teaching • LOGO 3000 • LOGO lees- en schooltaalwoorden	SEO: • Individuele stappen-plannen en middelen zoals een signaleringsplan • Kindgesprekken	Motorische ondersteuning: • Toepassen protocol “medische handelingen” en “medicijngebruik” • Bekendheid met het landelijke stroomschema “zorg op school” • Aanpassingen aan het gebouw zoals een lift en een brede gang;	MHB*: • Talentenlijn 1-2 • Levelwerk 3-8 • DHH-protocol <i>*Meer- en hoogbegaafdheid</i>
--	---	--	---	---	---

2 | Ondersteuning in de groep, passend binnen het groepsplan

- Verkorte of verlengde instructie
- Differentiatie
- Verrijken/compacten van de leerlijn

1 | Basisaanbod in de groep

- Sterke basisaanpak didactisch en pedagogisch
- Expliciete directe instructie (EDI)
- Samenwerking jeugdpartners CJG/GGD
- Groeperingsvormen (homogeen/heterogeen)
- Bibliotheek op school



4.2 | Leerlingen met specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften

We vinden het onze taak als school om voor ieder kind een passend onderwijsaanbod te realiseren. Dit doen we binnen de mogelijkheden van de zorgcapaciteit van onze school. Wanneer de ondersteuning meer zorg vereist dan wij kunnen bieden, gaan we in gesprek met ouders en Jeugdhulp op zoek naar mogelijkheden. Kinderen moeten zelfstandig, passend bij de leeftijd, kunnen functioneren in een groep van 25-30 leerlingen onder leiding van één leerkracht.

Wat kunnen wij niet bieden:

- Een onderwijssetting voor leerlingen die vanwege hun gedrag onveilige situaties veroorzaken voor zichzelf, klasgenoten of personeel
- Een therapeutische omgeving waarbij gedrag of gezondheid voorop staan. Hierbij kan gedacht worden aan een extreme behoefte aan structuur, behoefte aan specifieke pedagogisch- sociale ondersteuning voor ernstige gedragsproblemen of -stoornissen, sociale angststoornissen of zware psychische problemen;
- Ondersteuning aan leerlingen met een dermate grote leerachterstand dat aansluiting bij het groepsproces niet mogelijk is;
- Medische handelingen die een BIG registratie vereisen. Voor het toedienen van kortdurende medicatie of andere medische handelingen zonder BIG registratie vragen wij u schriftelijke toestemming.

Elke aanmelding wordt individueel beoordeeld.



4.3 | Volgen van ontwikkeling; Leerling in beeld en Mijn kleutergroep

We volgen de didactische ontwikkeling van uw kind, naast observaties en methodegebonden toetsen, ook met Cito-toetsen, door middel van het Leerling Onderwijs Volgstelsel (LOVS). Dit is een methode-onafhankelijk toetssysteem waarbij de ontwikkeling van het kind en de groep vergeleken wordt met het landelijk gemiddelde. Op deze manier krijgen we een objectief beeld over de vorderingen van de leerlingen en de resultaten van ons onderwijs. Het systeem volgt alle leerlingen.

We gebruiken “Mijn Kleutergroep” in de onderbouw en “Leerling in beeld” vanaf leerjaar 3.

De toetsen van Aarnoutse worden in groep 1 en 2 alleen gebruikt als aanvulling op wat de leerkracht signaleert met een specifiek doel.

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen te volgen gebruiken we de SEO-vragenlijst van Leerling in Beeld. Zowel leerlingen als leerkrachten vullen deze eens per jaar in waarna we waar nodig passende interventies kunnen bepalen.

4.4 | Samenwerkingspartners

CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin)

Binnen de gemeente Veldhoven zijn aan alle scholen één of meerdere CJG-medewerkers gekoppeld. Zij kunnen meedenken over opvoed- of ontwikkelingsvragen of doorverwijzen naar de juiste jeugdhulppartner. Aan onze school is een medewerker van Lumens en een jeugdverpleegkundige van de GGD Brabant- Zuidoost gekoppeld. Zij kunnen betrokken worden bij het gesprek over passende ondersteuning voor de leerling.

Dyslexieverklaring en -behandeling

Gemeenten zijn sinds 2015 verantwoordelijk voor de diagnostiek en behandeling van dyslexie. De school kan u verwijzen naar het juiste loket en een leesdossier aanleveren als een leerling voldoet aan de criteria voor onderzoek. Als een leerling een dyslexieverklaring heeft, wordt er dyslexiebehandeling geboden. Dit is intensieve begeleiding om kinderen te helpen bij het verbeteren van hun lees- en spellingvaardigheden. Dit kan bijvoorbeeld door speciaal ontwikkelde leesprogramma's en oefeningen. Deze behandeling vindt op school plaats, door gespecialiseerde behandelaars.

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar zorgt ervoor dat kinderen naar school gaan, zoals het hoort volgens de wet. Als een kind te vaak niet naar school komt of als er problemen zijn met het schoolbezoek, helpt de leerplichtambtenaar om dit op te lossen. Ze kunnen ook steun bieden bij langdurige afwezigheid van school.

Logopedist

Een logopedist helpt kinderen die moeite hebben met praten, verstaan of uitspreken van woorden. Als een kind niet goed kan praten of problemen heeft met taal, kan de logopedist helpen door oefeningen te geven en het kind te begeleiden in het verbeteren van communicatie. In ons schoolgebouw werken wij samen met een vrijgevestigd logopedist.

Ambulante dienstverlening

In specifieke situaties bestaat de mogelijkheid om te verkennen of specialistische ondersteuning tot de mogelijkheden behoort. Deze specialist denkt mee over het vorm en inhoud geven van een ontwikkelingsperspectief.

Remedial teaching

De wet op het primair onderwijs verbiedt het geven van verlof aan leerlingen voor externe remediale hulp tijdens schooltijd. De school kan kinderen wel verwijzen naar diverse vormen van hulpverlening die in principe voor iedereen bereikbaar zijn, zoals logopedie, fysiotherapie, ergotherapie, psychotherapie en dergelijke. Verlof voor deze vormen van hulpverlening is toegestaan, maar we vragen om dit zoveel mogelijk buiten de schooltijd te laten gebeuren.

4.5 | Beleid t.a.v. doubleren en versnellen

Doubleren of versnellen is een interventie die soms passend is bij de ontwikkeling van een leerling. Deze beslissing is het resultaat van zorgvuldig overleg tussen leerkracht, ouders, lid ondersteuningsteam, orthopedagoog en directeur. De uiteindelijke beslissing van de school is bindend. Binnen Veldvest geldt de afspraak dat kinderen die op de ene school zouden doubleren, op een andere school niet alsnog kunnen doorstromen. Dit geldt ook voor andere hulpverleningstrajecten.

4.6 | Meer- en hoogbegaafdheid

Het is belangrijk dat de leerkracht meer- en hoogbegaafde leerlingen voldoende uitdaging en ondersteuning biedt. Deze leerlingen krijgen versnelde leerstof (compacten) en werken met verrijkingsmethodes zoals Talentenlijn en Levelwerk. Hoogbegaafdheid wordt niet altijd herkend, omdat het niet altijd blijkt uit schoolprestaties. Het is meer dan alleen een hoog IQ; ook motivatie en creatief denken spelen een rol. In de groepen 1-2, 3 en 5 wordt een QuickScan afgenomen om vroegtijdig te signaleren. Bij aanwijzingen van meer- en hoogbegaafdheid wordt het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH) gebruikt.

4.7 | Overgang voortgezet onderwijs

De overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs (VO) is een belangrijk en bijzonder moment. Onze leerlingen hebben diverse mogelijkheden in de omgeving van de school voor het volgen van Voortgezet Onderwijs. We gaan per leerling na welke mogelijkheden hij/zij heeft en we geven een kansrijk advies. De voorbereiding voor de keuze van het type voortgezet onderwijs begint in groep 7 met een voorlopig advies aan het einde van het schooljaar. Begin groep 8 wordt dit advies heroverwogen en het definitieve advies voor het voortgezet onderwijs wordt medio groep 8 vastgesteld. Alle adviezen worden toegelicht in een gesprek met de ouder(s) en het kind.



4.8 | Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan waarin staat hoe medewerkers in het onderwijs moeten omgaan met het signaleren en melden van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. Uitgangspunt daarvoor is het Basismodel meldcode. Daarin staan de volgende vijf stappen:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Overleggen met een collega. En eventueel raadplegen van Veilig Thuis: het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Of een deskundige op het gebied van letselduiding.
3. Gesprek met de betrokkene(n).
4. Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.
5. Beslissen over zelf hulp organiseren of melden.

In stap 4 wegen beroepskrachten op basis van de informatie uit stap 1 tot en met 3 af of zij een vermoeden hebben van huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarbij bepalen zij met behulp van een afwegingskader of er sprake is van acute of structurele onveiligheid.

In stap 5 nemen beroepskrachten twee beslissingen:

1. Is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk? Melden is noodzakelijk als er sprake is van acute of structurele onveiligheid.
2. Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk? Hulp verlenen is mogelijk als:
 - De professional in staat is om effectieve/passende hulp te bieden of te organiseren.
 - De betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp.
 - De hulp leidt tot duurzame veiligheid.

Indien hulpverlenen op basis van een van deze punten niet mogelijk is, is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk.



Personeel

5.1 | Het onderwijzend personeel

De leerkracht is verantwoordelijk voor het stimuleren en begeleiden van alle leerlingen in de groep op sociaal en didactisch gebied en gaat ervan uit dat leerlingen verschillende onderwijsbehoeften hebben. De taak van de leerkracht is om zo goed mogelijk aan deze behoeften tegemoet te komen. Hierover heeft de leerkracht regelmatig contact met ouders van alle leerlingen in de groep. Daarnaast hebben de leerkrachten groepsoverstijgende en niet-lesgebonden taken. Ze participeren bijvoorbeeld in diverse werk- en leergroepen.

5.2 | Professionaliteit

Professionaliteit kenmerkt zich door de wijze waarop collega's omgaan met een appel dat op hen gedaan wordt om te kunnen en willen bijdragen aan de school als geheel. Centraal doel op het niveau van het team is het uitbreiden en verdiepen van het handelingsrepertoire. Vanuit het Integraal PersoneelsBeleid (IPB) is scholing van het personeel belangrijk. Ieder teamlid geeft in zijn/haar Persoonlijk OntwikkelingsPlan (POP) zijn/haar leerpunten aan en formuleert hierin op welke wijze hij/zij de gestelde doelen wil behalen. Tijdens studie(mid)dagen wordt scholing van het team verzorgd. Indien in het kader van re-integratie of ontwikkeling van een teamlid video-

opnamen in groepen gemaakt worden, ten behoeve van het coachen en ondersteunen van een teamlid bij zijn/ haar onderwijskundige taak, zijn deze uitsluitend bedoeld voor intern gebruik. Na afloop van een traject worden de beelden vernietigd.

5.3 | Ziekte of verlof personeel

Het personeel heeft verlof tijdens de schoolvakanties. In bepaalde gevallen kan het personeel aanspraak maken op extra verlof onder schooltijd. In geval van ziekte kan een medewerker bijvoorbeeld niet komen werken. Dit wordt uiteraard altijd afgestemd met de directeur. We streven naar zo min mogelijk lesuitval.

Kortdurende vervangingen dienen door de school zelf opgevangen te worden. Veldvest heeft hiervoor in de regel geen vervangers beschikbaar. Voor langdurige vervangingen wordt via het P-centrum een vervang(st)er aangesteld. Indien er geen vervanging komt, zoeken we naar oplossingen, waarbij het gaat om een verantwoorde situatie, waarvan het opsplitsen van de groep er één is. Kinderen uit een groep worden dan verspreid over andere groepen. Het onderwijsproces vindt hierbij doorgang, zij het bij een collega leerkracht. Is een collega meerdere dagen ziek en is er geen vervanger voorhanden, dan wordt er bij toerbeurt een groep opgesplitst en worden collega's in de groep van de zieke leerkracht geplaatst. Al deze maatregelen zorgen ervoor dat we garant staan voor een verantwoorde vervangingspraktijk.

5.4 | Begeleiden en inzet studenten

Onze leerlingen krijgen regelmatig te maken met leerkrachten in opleiding. Basisschool EigenWijs is opleidingsschool voor studenten. Dat betekent dat wij een verantwoordelijkheid hebben in het opleiden van aankomende leerkrachten vanuit de PABO Kempel en Fontys. Daarnaast zijn bij ons op school studenten van andere opleidingen actief, zoals het Summacollege. Incidenteel komen ook leerlingen van het Sondervick College of een andere school voor Voortgezet Onderwijs voor een oriënterend bezoek op onze school, variërend van een dag tot twee weken.



Relatie met ouders

6.1 | Communicatie en informatie

U geeft in vertrouwen het onderwijs en een deel van de opvoeding uit handen aan de basisschool. Goede communicatie is daarbij essentieel, in het belang van uw kind en in het belang van de onderlinge relatie. Op onze school hechten wij daarom grote waarde aan het gesprek met u. Wij vinden het belangrijk om u goed over onze achterliggende motieven te informeren. Het gesprek is er altijd op gericht om ons beleid te verhelderen, het wederzijds vertrouwen daarin op te bouwen of te verbeteren. Er heerst een schoolcultuur waarin teamleden vanuit een proactieve houding een goede samenwerking met u bevorderen. De school stelt u in staat mee te denken over de ondersteuning van uw kind in de groep en denkt actief mee met u over de ondersteuning thuis. De leerbehoeftes van uw kind staan hierbij centraal.

Met regelmaat verzorgen wij informatie waarin we u op de hoogte houden van schoolbeleid en schoolontwikkeling. Over praktische zaken en school- en groepsactiviteiten wordt u voornamelijk via Parro geïnformeerd. Door het jaar heen vinden er ouderavonden plaats, waar u wordt geïnformeerd over het onderwijs of actuele maatschappelijke thema's. Over de ontwikkeling van uw kind wordt met u gesproken op rapportbesprekingen. Uiteraard bent u altijd in de gelegenheid om tussentijds een afspraak met de leerkracht of de directeur te maken.

6.2 | Ouderportaal ParnasSys

ParnasSys is het administratiesysteem waarin de school alle gegevens van uw kind opslaat, zoals personalia, gegevens over verlof en absentie en gegevens over de leervorderingen (toetsen en onderzoeken). U kunt via dit portaal op elk gewenst moment kennismaken van de gegevens en de leervorderingen van uw kind.

Door middel van het openstellen van het ouderportaal wordt de communicatie tussen u en school digitaal ondersteund met informatie die altijd beschikbaar is. Op deze wijze wordt transparantie naar u vergroot en wordt gezamenlijke verantwoordelijkheid met betrekking tot de ontwikkeling van uw kind benadrukt.

6.3 | Parro

Parro is onderdeel van ons administratiesysteem ParnasSys. Het is het communicatiesysteem voor in en rond school. De app biedt de volgende mogelijkheden: inplannen van rapportgesprekken; de groepsleerkracht kan makkelijk foto's of mededelingen die belangrijk zijn voor alle ouders in een keer verzenden; in de app staat een agenda. De activiteiten die voor de groep georganiseerd zijn, komen erin te staan. De leerkracht opent aan het begin van het schooljaar een persoonlijke chat met alle ouders en leerkrachten. In deze chat kunnen praktische zaken gedeeld worden met elkaar. Over voortgang, gedrag of bijzonderheden van een kind communiceren we niet via de app.

Voor meer informatie over Parro kijkt u op parro.education/ouders. U kunt Parro gratis downloaden in Google Play of de App Store.

6.4 | Rapportage

Op Basisschool EigenWijs vinden wij een goede afstemming tussen ouders en leerkrachten belangrijk. Een essentieel onderdeel van deze afstemming bestaat uit de communicatie over de ontwikkeling van uw kind, zowel op sociaal-emotioneel als cognitief gebied. Daarbij hanteren we een cyclus met verslagen, rapportages en gesprekken. In de eerste periode van het schooljaar nemen uw kind en de leerkracht de tijd om elkaar te leren kennen. Er vinden cyclisch ouder- en kindgesprekken plaats, waarbij de leerkracht, (leerling) en ouders elkaar spreken over de totale ontwikkeling van de leerling.

6.5 | Oudertevredenheidspeiling

In het kader van het verhogen van de kwaliteit op zelfevaluatie, heeft er in april 2024 een oudertevredenheidspeiling plaatsgevonden met behulp van het kwaliteits-zorginstrument 'ParnasSys-Integraal'. Een dergelijke peiling vindt één keer in de twee jaar plaats. De aandachtspunten die hieruit naar voren zijn gekomen, zijn besproken met het team en de schoolraad, teruggekoppeld naar u en meegenomen in de speerpunten van het beleid.

6.6 | Informatie gescheiden ouders

Op het moment dat er sprake is van een situatie waarbij de ouders niet bij elkaar zijn, zullen we u verzoeken een scheidingsprotocol in te vullen. Hierin leggen we de gegevens van beide ouders en de omgangsvorm vast. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na scheiding bestaan.

Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind.

Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact opnemen met de school om andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening te maken. De school heeft geen initiatief-plicht naar ouders die geen gezag hebben, maar als zij erom vragen, moet er wel beroepshalve beschikbare informatie gegeven worden over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. De verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is.

Er zijn op deze regel twee uitzonderingen:

1. De informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken.
2. De informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Van belang is dat de directeur van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt. Nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden aan ons bekend gemaakt.

6.7 | Medezeggenschapsraad en schoolraad

Een wettelijk geautoriseerd orgaan, is de medezeggenschapsraad (MR). Binnen de MR is advies en inspraak van ouders en leerkrachten geregeld. Het beleid van de school wordt getoetst. Op onze school gaat de MR op in de schoolraad, maar blijft haar wettelijke status van toetsend orgaan behouden. De schoolraad, bestaande uit de MR-leden (zowel ouders als leerkrachten), wordt aangevuld met enkele onafhankelijke leden (ouders). De Schoolraad functioneert als gesprekspartner en klankbord van de directeur en het team.

Er ontstaat steeds meer samenwerking op het gebied van ouderparticipatie in de vorm van een collectieve schoolraad voor de twee scholen in Veldhoven Midden. De twee schoolraden vergaderen ook in dit schooljaar zowel gezamenlijk als afzonderlijk. Tijdens deze vergaderingen is er met name aandacht voor de actuele en toekomstige beleidsontwikkelingen richting de Brede School in de MFA Midden. U bent als ouder bij deze openbare vergaderingen van harte welkom als toehoorder. Wij verzoeken u dit vooraf kenbaar te maken bij de voorzitter van de schoolraad. De voorzitter is Michelle Wintermans, mailadres m.wintermans@veldvest.nl.

6.8 | Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Voor de scholen die behoren tot het bevoegd gezag van Stichting Veldvest bestaat een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten van verschillende scholen van de stichting. De GMR is bevoegd tot bespreking van die aangelegenheden, die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen.

Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag. De GMR heeft adviesrecht met betrekking tot zaken als kaders voor vaststelling van het regionaal vakantierooster, vaststellen of wijzigen van beleid ten aanzien van het onderhoud van gebouwen en instemmingsrecht met betrekking tot o.a. het wijzigen van een benoemingsprocedure van de schoolleiding. De GMR vergadert maandelijks, zowel zelfstandig als met het College van Bestuur. Het doel van de GMR is mede zorgdragen voor kwalitatief goed onderwijs op de scholen van Veldvest. Vanzelfsprekend is hiervoor de constructieve samenwerking nodig tussen ouders, leerkrachten, directeuren en bestuurders. In de praktijk is de GMR, net als het bestuur, vooral bezig in voorwaardenscheppende sfeer.

Alle GMR-informatie is te vinden op de website van Veldvest: www.veldvest.nl.





6.9 | Activiteitencommissie

Voor zowel Basisschool EigenWijs als SBO De Verrekijker bestaat een activiteitencommissie, AC Veldhoven Midden. Dit is een oudergeleding, die in nauwe samenwerking met de teams van Basisschool EigenWijs en SBO De Verrekijker, medeverantwoordelijk is voor alle zogenaamde buitenschoolse activiteiten. Teamleden verzorgen, met ondersteuning van leden van de activiteitencommissie, de coördinatie en organisatie van diverse activiteiten, zoals het sinterklaasfeest, de carnavalsviering en dergelijke. De activiteitencommissie krijgt het benodigde geld voor de activiteiten.

6.10 | Vrijwillige ouderbijdrage

Stichting Veldvest vindt het belangrijk om als maatschappelijke organisatie een bijdrage te leveren aan de scholen/ouderverenigingen voor de vrijwillige ouderbijdrage. Daarom is besloten dat de stichting Veldvest vanaf het schooljaar 2024-2025 per leerling een bedrag van € 25,- overmaakt aan de activiteitencommissie. De gehele ouderbijdrage komt rechtstreeks aan de leerlingen ten goede. Voor de schoolverlatersweek van groep 8 wordt een aparte bijdrage gevraagd aan ouders.

6.11 | Stichting leergeld

De stichting helpt kinderen (0-18 jaar) op het gebied van onderwijs, verenigingen, sport en buitenschoolse activiteiten. Zit u als ouder in een financieel lastige tijd waardoor er geen geld is voor onder meer een fiets, laptop, schoolspullen, of lidmaatschap van een sportclub of de bibliotheek? Dan kan stichting Leergeld u helpen. Leergeld doet dit, omdat deze activiteiten bijdragen aan de ontwikkeling van vaardigheden, talenten en een gevoel van eigenwaarde. Alle kinderen hebben recht op deze ontwikkeling.

6.12 | Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. In eerste instantie bespreekt u deze met de leerkracht van uw kind. We gaan ervan uit dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en samen met u zoekt naar de beste oplossing. Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u dat bespreken met de leden van het management team en/of directeur. Bij onvoldoende resultaat kunt u de problematiek bespreken met de interne vertrouwenspersonen van de school. Zij zijn door het bestuur benoemd, om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. In overleg met de interne vertrouwenspersonen wordt bekeken wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen.

U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van stichting Veldvest: Ingrid Middelkoop. Zij gaat allereerst na of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waarbij de school is aangesloten. De klachtenregeling is te verkrijgen bij de directeur en bij de interne vertrouwenspersonen. Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld, signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke. Namen, adressen en telefoonnummers vindt u in hoofdstuk 10.

6.13 | Schoolverzekering

Stichting Veldvest heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheekkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt. Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

- Ten eerste is de school /het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid.

- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

6.14 | AVG

Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dat betekent dat dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie. De AVG zorgt onder meer voor: versterking en uitbreiding van privacy rechten, meer verantwoordelijkheden voor organisaties en werkgevers en dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders.

Stichting Veldvest verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Een goede omgang met deze gegevens en het bewustzijn van de privacywetgeving is voor Veldvest van groot belang. Als onderwijsinstelling is Veldvest genooddaakt persoonsgegevens van uw kind te verwerken om aan de (wettelijke) verplichtingen te kunnen voldoen. De gegevens over uw kind, welke in de meeste gevallen rechtstreeks van u als ouder zijn ontvangen, worden enkel verwerkt vanuit noodzakelijkheid voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Persoonsgegevens die hier niet aan voldoen worden uitsluitend met uw toestemming verwerkt. Hierbij valt te denken aan toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal, medische gegevens, etc.

In een aantal gevallen is Veldvest verplicht om persoonsgegevens van uw kind te delen met andere organisaties of kunnen er commerciële derde partijen verzocht worden te ondersteunen in het verwerken van de gegevens voor eerdergenoemde doeleinden. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Veldvest. Met deze organisaties zijn (verwerkers) overeenkomsten afgesloten, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

De persoonsgegevens van uw kind worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast worden de gegevens niet langer dan noodzakelijk bewaard.

Bovenstaande informatie is uitgebreider terug te lezen in de privacyverklaring van Veldvest, te vinden op de website www.veldvest.nl. Tevens vindt u hier het privacyreglement van de Stichting. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via e-mail privacy@veldvest.nl.



Ontwikkeling van het onderwijs

7.1 | Evaluatie schooljaar 2024-2025

Schooljaar 2024-2025 kenmerkt zich door een focus op het vormen en uitwerken van een visie op het jonge kind, onderzoek naar de meest effectieve werkwijze voor begrijpend lezen en het uitwerken van onze pedagogische visie.

BS EigenWijs heeft vorig jaar de subsidie ter bevordering van de basisvaardigheden toegekend gekregen. Waar in schooljaar '23-'24 is gewerkt aan de bouwstenen voor effectieve didactiek, hebben we het afgelopen schooljaar in samenwerking met Onderwijs Maak Je Samen gefocust op effectief begrijpend leesonderwijs. Wat doet ertoe bij een goede les begrijpend lezen en welke manier van werken is passend op onze school? We hebben gekozen voor het werken met een methodiek waarbij we kritisch zijn op de aanpak en bewuste keuzes gaan maken om ons leesonderwijs zinvol vorm te geven en leesmotivatie te bevorderen. Denk hierbij aan het werken met een lesdoel en leesdoel, het gebruik van rijke teksten en het belang van een goede transfer van de geleerde vaardigheden. We hebben vanuit deze input gekozen voor de methode Staal2 voor taal, spelling en begrijpend lezen.

Op pedagogisch vlak zijn we aan het begin van het schooljaar met elkaar in gesprek gegaan over onze visie op omgaan met gedrag en onze pedagogische taal en benadering. We hebben allerlei denkkaders verkend en hebben met elkaar een aantal normeringen gedefinieerd die onze pedagogische visie omvatten:

- We maken zichtbare keuzes die zorgen voor een veilige omgeving.
- We houden situaties en problemen klein.
- We doen en zeggen dingen die prettig zijn voor jezelf en de ander.
- We zijn nieuwsgierig naar de ander door te kijken, luisteren en vragen te stellen aan elkaar.
- We erkennen onderlinge verschillen en iedereen hoort erbij.

Vanuit deze normering hebben alle leerkrachten met hun groep bouwstenen beschreven die de basis zijn van het gewenste pedagogisch klimaat in de groep. We hebben als team o.a. geleerd rekening te houden met de verschillende sociale ladders waar kinderen zich op bevinden, we maken bewuste keuzes in onze reacties op bepaald gedrag vanuit het signaleringsplan en begrenzen ongewenst gedrag vanuit ons gezamenlijke kader. Naast een kwaliteitskaart met een beschrijving van onze pedagogische manier van kijken naar gedrag en de manier waarop we betekenis geven aan gedrag en omgang, is er ook onderzoek gedaan naar een methode SEO die hierbij past. We hebben gekozen voor de methode KWINK.

Het traject in samenwerking met 'de kleuterspecialist', met als doel het formuleren van een visie op het jonge kind van 0-7 jaar op MFA-midden, is afgerond. De visie is gebaseerd op de volgende kernwoorden: verwondering, ontwikkeling, verbinding en verantwoordelijkheid.

Naast de beschrijving van de visie is de implementatie van het observatiesysteem 'Mijn Kleutergroep' afgerond en hebben de kleutergroepen een begin gemaakt aan het vertalen van de visie naar de onderwijspraktijk. Er is een leerling rapport ontwikkeld waarin de gegevens van mijn kleutergroep door leerkrachten vertaald worden in een beschrijvende vorm voor ouders.

We hebben de doorgronding van de 1-onderwijsroute nogmaals onder de aandacht gebracht tijdens een studiemoment. Daarbij blijft directe feedback op de inhoudelijkheid en de vorm zeer helpend om dit met elkaar door te ontwikkelen.

De borging van de werkwijze van de methode Pluspunt en het werken met blokvoorbereidingen heeft dit schooljaar in de werkvergadering rekenen centraal gestaan. Er is een verdiepingsslag gemaakt in de blokvoorbereidingen waarbij ook analyse van het blok en de bijbehorende interventies in de daarop volgende periode een plek hebben gekregen. Daarnaast is de visie op rekenen doorontwikkeld en waar nodig herschreven of aangevuld.

De bibliotheek op school is in gebruik genomen en heeft een positieve boost gegeven aan het leesplezier bij leerlingen en de mogelijkheid om rijke boeken en teksten te lezen. We maken ook intensief gebruik van het aanbod vanuit DBOS en hebben met onze leesconsulente regelmatig contact om haar expertise in te zetten waar dat mogelijk is. Twee van onze collega's hebben de cursus open boek afgerond en komend schooljaar gaan we de bibliotheek uitbreiden met een collectie Van Alle Talen Thuis met de bijbehorende professionalisering.

Tot slot hebben we dit schooljaar actie ondernomen om ouders meer de school in te halen door het organiseren van momenten waarop ouders welkom waren om in de klas van hun kind een activiteit of presentatie bij te wonen. Daarnaast is er aandacht besteed aan het verbeteren van de communicatie naar ouders, o.a. door het openen van een ParroChat met alle ouders en de organisatie van een algemene informatieavond voor ouders waarbij uitleg gegeven wordt over keuzes van de school m.b.t. het formeren van de groepen.

7.2 | Strategische punten van beleid schooljaar 2025-2026

De strategische speerpunten voor het komende schooljaar zijn bepaald vanuit het schoolplan 2023-2027, de schoolanalyse en het evaluatieverslag 2024-2025.

Onderwijsinhoud

- Interventies en ondersteuning om de kwaliteit van het kleuteronderwijs te versterken;
- Ontwikkeling doorgaande lijn NT2 en taalarme leerlingen en professionalisering van de leerkrachten op dit gebied;
- Implementatie van de methode Staal 2 met gerichte professionalisering op het gebied van taal/ begrijpend lezen;
- Een visie op taal/lezen beschrijven met een kwaliteitskaart van de specifieke taaldomeinen waarin inhoudelijke afspraken en de samenhang tussen domeinen wordt beschreven.
- Borgen van gedifferentieerd rekenaanbod.

Pedagogisch domein

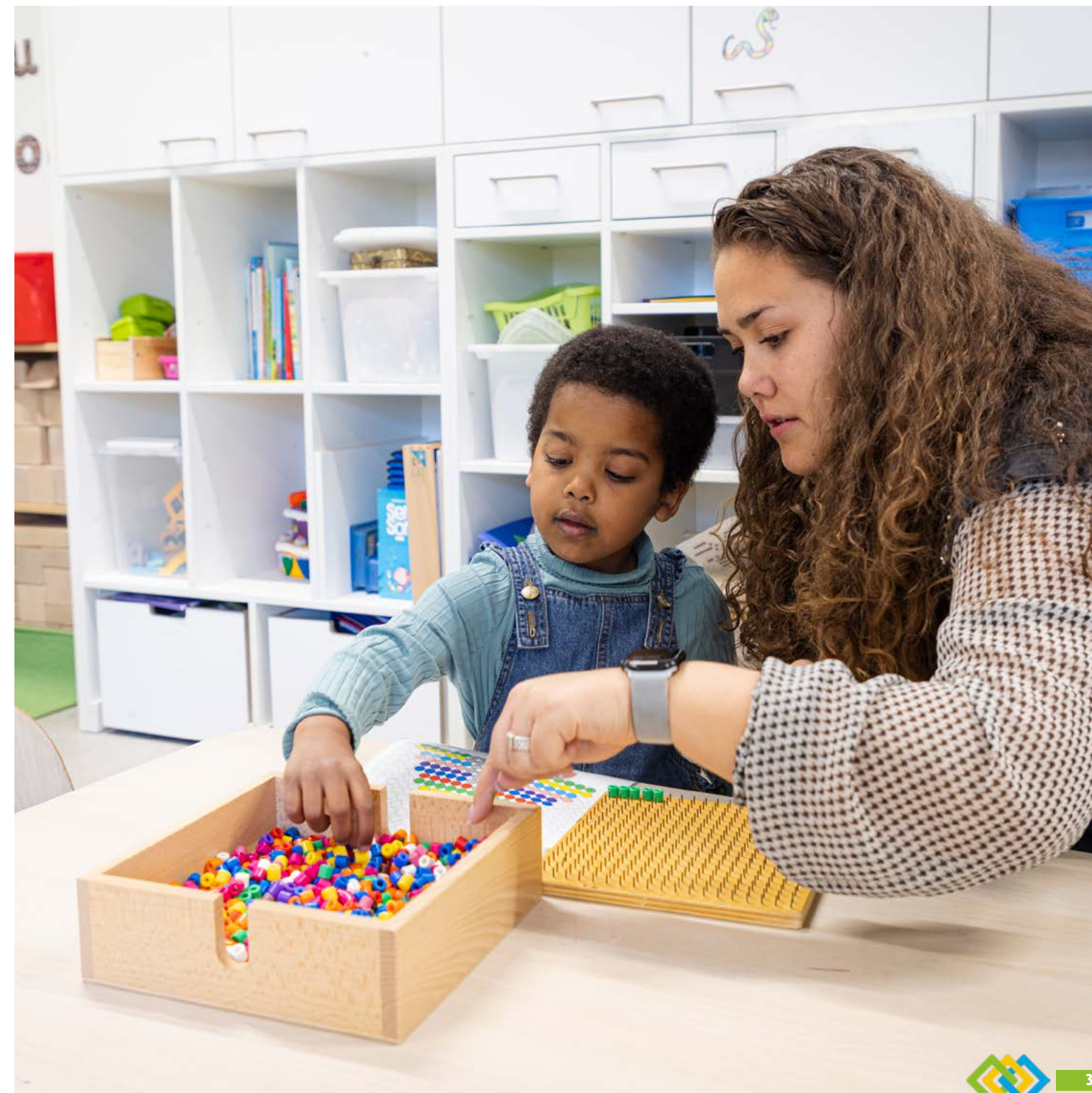
- Herijken visie/missie en kernwaarden BS EigenWijs;
- Implementatie van KWINK, de nieuwe methode SEO en Burgerschap;
- Borgen van een sterk pedagogisch klimaat waarin we vanuit een gezamenlijke taal en benadering kijken naar gedrag en onze normering verankeren in de werkwijze van leerkrachten en het handelen van leerlingen.
- Aandacht voor het omgaan met diversiteit en het benutten van verschillen tussen leerlingen als positieve kracht.

1-onderwijsroute

- Inventariseren van de ontwikkelpunten ten aanzien van het aanbod aan meer- en hoogbegaafde leerlingen waarna we de doelen voor het volgend schooljaar specificeren.
- Monitoring van de helderheid en toepassen van de 1-Onderwijsroute met zijn overlegstructuren, procedures, rollen en verantwoordelijkheden;
- Vroegtijdige signalering van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en het tijdig uitzetten van adequate interventies.

Samenwerking kernpartners en ouders

- Het faciliteren van regelmatige bijeenkomsten en samenwerking tussen verschillende kindpartners binnen de MFA (SBO, MKD, kinderopvang) om expertise te delen en synergie te bevorderen;
- Het organiseren van momenten waarop actieve ouderbetrokkenheid gestimuleerd wordt en/of ouders geïnformeerd worden over de gang van zaken op BS EigenWijs.



Resultaten

8.1 | Leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem bestaat uit een aantal niet-methodegebonden toetsen. Zo wordt op een objectieve manier op vaste toetsmomenten in het jaar de (leer)ontwikkeling van uw kind gevolgd.

De onderwijsinspectie gebruikt deze gegevens ook om tussentijds de kwaliteit van onderwijs te meten.

8.2 | Toets groep 8

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken in februari een doorstroomtoets. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen. Ze moeten zich eind maart aanmelden voor de middelbare school.



8.3 | Resultaten eindtoets basisonderwijs

De onderwijsinspectie eist van basisscholen dat zij aan het eind van de basisschool aantonen of de kinderen op school de verplichte kerndoelen hebben behaald. Zoals de meeste scholen in Nederland, gebruikte onze school tot schooljaar 2022-2023 hier de Eindtoets Basisonderwijs voor. Sinds schooljaar 2023-2024 is de centrale eindtoets vervangen voor de doorstroomtoets.

	Schoolgroep weging	Landelijk gemiddelde	Score BS Eigenwijs
2022	32,28	534,8	533,8
2023	32,28	534,9	538,2
	Schoolgroep weging	Landelijk gemiddelde referentieniveaus	Score referentieniveaus BS Eigenwijs
2024	31,84		
Lezen 1F		99,4%	100%
Lezen 2F		77,3%	90%
Taalverzorging 1F		92,1%	100%
Taalverzorging 2F		52,6%	76%
Rekenen 1F		95,2%	100%
Rekenen 1S		56,4%	66%
2025	31,84		
Lezen 1F		99,15%	100%
Lezen 2F		79,83%	86%
Taalverzorging 1F		96,95%	98%
Taalverzorging 2F		59,15%	86%
Rekenen 1F		93,84%	100%
Rekenen 1S		48,52%	64%

8.4 | Uitstroomgegevens

De leerresultaten aan het einde van acht jaar basisonderwijs zijn belangrijke indicatoren of de school erin geslaagd is om de leerlingen toe te rusten met basiskennis en vaardigheden die nodig zijn om de bij de leerling passende school voor voortgezet onderwijs succesvol te kunnen volgen. De resultaten van de doorstroomtoets ondersteunen de leerkrachten, de ouders en de leerlingen bij de keuze voor een vorm van het voortgezet onderwijs. Onderstaande tabel vermeldt in aantallen de uitstroomgegevens van onze school.

	2022	2023	2024	2025
Voortgezet speciaal onderwijs	2	0	0	1
Vmbo basis/kader	8	11	4	4
Vmbo GL/TL	7	11	10	6
Vmbo GL/TL/Havo	7	5	10	8
Havo	8	5	7	4
Havo/Vwo	0	6	5	12
Vwo	7	3	5	7
Totaal	39	41	41	42
Aantal leerlingen	39	41	41	42

Tweetalig onderwijs (TTO)

De onderstaande tabel geeft het aantal leerlingen aan dat na groep 8 heeft gekozen voor tweetalig onderwijs op HAVO/VWO brugklas niveau.

	2022	2023	2024	2025
TTO	0	3	4	6



Praktische informatie

9.1 | Schooltijden

Dagen	Schooltijd
Maandag	08.30 – 15.00 uur
Dinsdag	08.30 – 15.00 uur
Woensdag	08.30 – 12.15 uur
Donderdag	08.30 – 15.00 uur
Vrijdag	08.30 – 12.15 uur

Op Basisschool EigenWijs werken we met een continuerooster. Dat betekent dat we op school lunchen.

9.2 | Ziekmelden

Indien uw kind ziek is of later op school komt, bijvoorbeeld in verband met een bezoek aan een arts, dan verzoeken wij **u dit bij voorkeur tijdig te melden via de Parro app**. Mocht dit voor u niet mogelijk zijn dan verzoeken wij u om tussen 8.00 uur en 8.30 uur telefonisch te melden via 040-2534527 of per mail eigenwijs@veldvest.nl.



9.3 | Schoolvakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	13 okt '25 t/m 17 okt '25
Kerstvakantie	22 dec '25 t/m 2 jan '26
Voorjaarsvakantie	16 feb '26 t/m 20 feb '26
2e paasdag	6 apr '26
Koningsdag	27 apr '26
Meivakantie	20 apr '26 t/m 1 mei '26
Bevrijdingsdag	5 mei '26
Hemelvaart	14 mei '26 t/m 15 mei '26
2e pinksterdag	25 mei '26
Zomervakantie	13 jul '26 t/m 21 aug '26

Naast de schoolvakanties heeft uw kind nog een aantal vrije dagen in de vorm van studie(mid)dagen gepland. De data van deze dagen staan vermeld in de Parro agenda en de jaarkalender.

9.4 | Verlofregeling

Als u uw kind om belangrijke redenen niet op school kunt laten komen, moet u dit ruim van tevoren bij de directeur aanvragen. Extra vakanties onder schooltijd zijn niet toegestaan en worden door de leerplichtambtenaren nauwkeurig gecontroleerd. Er zijn maar twee uitzonderingen op deze regel:

- Verlof van maximaal twee weken, alleen wanneer u wegens de aard van uw beroep niet tijdens de schoolvakanties met vakantie kunt gaan. Dit verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar.
- Verlof wegens gewichtige omstandigheden van medische en/of sociale aard, die buiten de wil van u zijn gelegen. Over een aanvraag voor maximaal tien dagen beslist de directeur. Over een aanvraag voor meer dan tien dagen beslist de leerplichtambtenaar.

Geen reden voor verlof is:

- Familiebezoek in het buitenland.
- Vakantie in een goedkope periode.
- Oudere kinderen uit uw gezin (op de middelbare school) zijn al vrij.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met de (verkeers-)drukke.

De volledige verlofregeling is te vinden op onze website www.bs-eigenwijs.nl. Tevens kunt u hier een verlofaanvraagformulier downloaden.

9.5 | Schoolverzuim

De school is alert op schoolverzuim: dagelijks houden de leerkrachten een verzuimregistratie bij. Als de reden voor afwezigheid, na contact met de ouders, onverhoopt onbekend blijft, dan moet de school van iedere afwezigheid melding maken bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Veldhoven. In voorkomende gevallen kan de leerplichtambtenaar gegevens opvragen over schoolverzuim. De school werkt altijd mee aan een dergelijk onderzoek.

9.6 | Foto's/website

Het maken van beeldopnamen wordt bij een aantal activiteiten en gebeurtenissen door school en/of commissies centraal geregeld. Ook op onze website en Parro plaatsen we foto's van allerlei schoolactiviteiten. Hiervoor wordt vooraf niet steeds opnieuw toestemming gevraagd. Bij het inschrijven van uw kind, wordt u verzocht aan te geven of u bezwaar heeft tegen het maken van foto's/ filmopnamen van uw kind. Het is voor de leerlingen verboden om tijdens de les film- of foto-opnamen te maken, met bijvoorbeeld hun telefoon, tablet en/of digitale camera. Het is voor leerlingen/ ouders niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties op social media te zetten, tenzij uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing is gegeven.

Voor foto's en beeldopnamen van kinderen die, door anderen dan werknemers van de school, op sociale media worden geplaatst, neemt de school geen verantwoordelijkheid. Indien in het kader van re-integratie of ontwikkeling van een teamlid of student filmopnamen in groepen gemaakt worden, ten behoeve van het coachen en ondersteunen van een teamlid of student bij zijn/haar onderwijskundige taak, zijn deze uitsluitend bedoeld voor intern gebruik. U wordt hier vooraf van op de hoogte gesteld en indien nodig om toestemming voor het delen van de beelden gevraagd. Na afloop van een traject worden de beelden vernietigd.

9.7 | Mobiele telefoons

Mobiele telefoongebruik is door leerlingen onder schooltijd niet toegestaan. Voor binnenkomst wordt de telefoon uitgeschakeld en in een verzamellaatje gelegd tot het einde van de dag. Leerkrachten zijn niet verantwoordelijk voor de telefoons. Dit geldt ook voor smartwatches e.d. Na schooltijd kunnen de leerlingen hun toestel weer ophalen en deze mag pas buiten worden aangezet.

9.8 | Vervoer bij excursies e.d.

Kinderen die onder schooltijd worden vervoerd naar excursies of voorstellingen, zijn via de schoolongevallenverzekering verzekerd. Wanneer kinderen door ouders vervoerd worden, gelden een aantal regels:

- Kinderen op de achterbank dragen altijd een gordel.
- Een kind mag in de gordel op de voorbank. De voorwaarde is dat het kind groter is dan 1 meter 35 of ouder dan 12 jaar. In andere gevallen is een stoelverhoging verplicht.

9.9 | Verjaardagen

Uw kind mag zijn verjaardag vieren op school. Fijn als u tijdig bij de leerkracht aangeeft wanneer dit plaats zal vinden, zodat er rekening kan worden gehouden met deze feestelijke gebeurtenis.



Namen en telefoonnummers

10.1 | Directeur en het team

De directeur van Basisschool EigenWijs is telefonisch bereikbaar op 06-41002529. Het team van Basisschool EigenWijs is op maandag, dinsdag en donderdag telefonisch bereikbaar tussen 8:00 en 16:00 uur. Op woensdag tussen 8:00 en 14:00 en vrijdag tussen 8:00 en 13:00 uur. De school is dan bereikbaar via telefoonnummer 040-2534527.

10.2 | Bevoegd gezag

Stichting Veldvest
Pastoor Jansenplein 21 • 5504 BS Veldhoven
040 - 253 12 01
info@veldvest.nl • www.veldvest.nl
Voorzitter: Esger van Baest

10.3 | Inspectie

De inspecteur van het onderwijs • Locatie Tilburg
Postbus 88 • 5000 AB Tilburg
Spoorlaan 420 • 5038 CG Tilburg
088 - 669 60 60 • 088 - 669 60 50
tilburg@owinsp.nl • www.onderwijsinspectie.nl

10.4 | Klachtencommissie

Interne vertrouwenspersoon van onze school
Ellen van de Sande, e.vdsande@veldvest.nl (tevens pestcoördinator)
Pepijn van Gameren, pepijn.vangameren@veldvest.nl

Externe vertrouwenspersoon
Ingrid Middelkoop
06 - 14 80 86 33
Ingrid@deconflictpert.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteur van de inspectie
0900 - 111 31 11
Op werkdagen te bereiken van 8.00-17.00 uur.

10.5 | Passend onderwijs De Kempen

Passend Onderwijs De Kempen
Sterrenlaan 5 • 5503 BG Veldhoven
040 - 787 88 53
info@podekempen.nl • www.podekempen.nl

10.6 | Gemeenschappelijke gezondheidsdienst Zuid Oost Brabant (GGD)

Postbus 810 • 5700 AV Helmond
0492 - 584 888

Afdeling jeugdgezondheidszorg
0492 - 584 821
jgz@ggdzob.nl

10.7 | Centrum voor jeugd en gezin

040 - 258 41 13
www.cjgveldhoven.nl
Inlooppunt MFA Noord (maandag van 9.00 tot 10.00 uur)

10.8 | Veldhoven Skillz

Sterrenlaan 15 • 5503 BG Veldhoven
040 - 253 34 43
www.veldhovenskillz.nl





Sterrenlaan 5
040 - 253 45 27

5503 BG Veldhoven
eigenwijs@veldvest.nl

www.bs-eigenwijs.nl



Pastoor Jansenplein 21
040 - 253 12 01

5504 BS Veldhoven
info@veldvest.nl

www.veldvest.nl